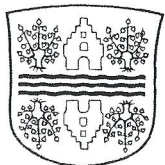


Pkt.	Tekst
1	Fremmøde og godkendelse af dagsorden Afbud fra: Indkaldelse af suppleanter: Deltagere: Lars, Hanne, Ninna, Kaj, Hugo, Gitte, Ejnar Dagsorden blev herefter godkendt.
2.	Teologisk drøftelse – Udgår
3a.	Formand. Lars lægger konstitueringen op på Kirkeportalen. Lars laver gennemgang på førstkommende møde. Derefter tager Mgh. stilling til roller på kirkeportalen. Nyt i rådet kurser. Man tilmelder sig selv, Find datoer og steder på landsforeningens hjemmeside. Mødeplan vedtaget. OBS på at før mødet 13/5 skal hvert udvalg have indgivet ønsker til budget 2026. 11/11 skal vi svare på Provsties kommentarer til årregnskab 2024
3b	Kontaktperson: Charlotte efterlyser budget og regnskab og referat til vores hjemmeside. Lars taler med Charlotte. Kollektlisten fortsætter som 2024. Oprydning i det bagerste rum ønskes. Ansvar Der skal planlægges en makuleringsdag og fx 27/12-24 eller 3/1-25 Koncert 15/12-24 Kaj indkasserer penge. Koncert 11/1-25 Hanne indkasserer penge Indkøb generelt skal organiseres. Ninna og Gitte hjælper gerne med dette. Skal Levnedsmiddelstyrelsen smileyordning sættes i værk? Lars undersøger
3c	Sognepræst: Udgår
3d	KKBU: Ninna og Hugo og Gitte og Ejnar aftaler en møderække. Skal konstituere en formand Vedtægter for kirkegård – plænen med gravsteder er første punkt. Der skal tages stilling til ønsker på plænegravsteder. Kirkekalk er ikke kommet tilbage – Ninna rykker. Skal søge om hjertestarter til sognegården hos Trygfonden
3e	Kirkeværgen: Vi kører stadig på byggestrøm. Elektriker mangler stadig at melde tilbage til Ejnar. Døren til handicaptolet er stadig et problem. Den laves u/beregning. Præstebolig: gulv og vægge er på plads. Der mangler stadig en smule udendørs. Der skal gøres rent senest 20/1-2025 TDC Fiber på plads medio januar.
3f	Kasserer: Provstiets bekymring om debitorer gennemgået. Det er periodiseringen som gør at tallet så højt. Reelt er der kun ca.5 tkr. Udestående.



Pkt.	Tekst
	Den nye overenskomst for vikarer for organist og sanger giver mere administration. På næste møde skal besluttes timetal for handlinger. Budgetprocedurer: Menighedsrådsmøde og kirkesyn – Datoer skal besluttes på næste møde Regnskabsinstruks skal udarbejdes. Oplæg kommer til næste møde Kasseeftersyn skal færdigbehandles på næste møde
3g	Medarbejderrepræsentanten: - udgår
3h	Aktivitetsudvalg: Hanne og Ninna vil gerne være med
4a	Nytårskur: Ninna og Gitte er i festudvalget.
4b.	Ansættelse af gravermedhjælper. Hanne forlod mødet under punktet pga. inhabilitet. Vi har besluttet at ansætte Claus Petersen. Ansættelsesudvalg svarer ansøger
4c.	Sognegård vedtægter. Udsættes til næste gang i forhold til momsregler og brandregler.
4d	Honorarer vedtaget – Lars sender til provstiudvalget.
5.	Sager til drøftelse
5.a	Forretningsorden bibeholdes.
5.b	Præsteansættelse Vores nye sognepræst er ansat. Præsten indsættes den 2/2 i Sengeløse Kirke. Det skal fejres med en reception. Gitte skriver til Sengeløse Nyt. Ninna og Lars sørger for receptionen.
6	Eventuelt

Godkendelse af referat:

Navn	Dato og underskrift for godkendelse
Lars Enghoff Jensen	10/12-2024
Kaj Lykke Christensen	10/12-24
Hanne Bienert	10/12
Hugo Hammel	10/12
Gitte Malling Buur	
Ninna Kryger	10/12-24.