



Pkt.	Tekst
1	<p>Fremmøde og godkendelse af dagsorden</p> <p>Afbud fra: Bjørg Sandberg – Marianne Kehler</p> <p>Indkaldelse af suppleanter: Kaj Lykke Christensen og Hugo Hammel</p> <p>Deltagere: Lars Enghoff Jensen Ejnar Koch Lonny Petersen Gitte Malling Buur Hugo Hammel Hanne Bienert Kaj Lykke Christensen</p> <p>Dagsorden blev herefter godkendt.</p>
2.	Teologisk drøftelse – Udgår
3a.	Formand. Jesper Knudsen er vikar sep-nov. Kommer til at holde gudstjeneste kl 11.30 til og med nov. Vi har udtrykt utilfredshed med tidspunktet.
3b	Kontaktperson Churchdesk stiger – vi tager det op til drøftelse senere. Vi skal søge kaffedamer til arrangementer – og vi skal have en kaffemaskine 26/10 afholdes Bagens dag af Brugsens bestyrelse i sognegården.
3c	Sognepræst: Udgår
3d	KKBU: Der har ikke været KKBU-møde siden sidste MR-møde. Der har været udflytningssyn på præstebolig. Præstebolig skal være klar 1. december 2024 Ifølge konsulentrunde skal vi rekvirere Nationalmuseets kalkningstjeneste inden kalkning. Vi skal kontakte Troelsgaard for projekt "kirke tag" Vi skal kontakte forpagtningsrådgiver. Forpagtning udløber 31-12-2024
3e	Kirkeværgen: Vi skal have sat vores router til. Fjernvarmen er sat til i sognegården. Vi har haft besøg af Høje Taastrup vandværk. Trykket er slet ikke højt nok til kirkens kapel. Tilbud på låger/porte til kirkegården skal gennemgås.
3f	Kasserer: Vedtægt for regnskabsfører og vedtægt for kasserer forelagt og godkendt 20.8.2024 Revisionsprotokol for 2023 forelagt og godkendt.
3g	Medarbejderrepræsentanten: Udgår
3h	Aktivitetsudvalg: De ni læsninger skal være den 8/12 kl. 17 da det ikke er en højmesse.
4a	Kvartalsrapport 2. kv. 2024 Vi får en overskridelse på formål 3600 på Kirkekoncerter på kr. 20.000 da vi har fået en regning fra sidste år. Vi får et underskud på formål 5100 på Præstebolig da vi ikke har lejeindtægt fra 15/4 til 1/12 Kvartalsrapport for 2.kvt. 2024 er godkendt
4b.	Instilling vedr. struktur – referat for lukkede døre.
4c.	Indstilling vedr. brug af sognegård. Lars og Hanne laver udkast til næste møde
5.a.	Byggeri – Økonomi, indflytning mangler m.v. Mangelliste gennemgået fra 12/7. Lars og Ejnar aftaler møde med Jesper for gennemgang af listen.



Pkt.	Tekst
	Vi har derudover flg. Til mangelliste: Ampere er underdimensioneret i køkkenet Det trækker ind af terrassedøren Dørstoppere på toiletter mangler Lugtgener i køkkenet Venstre dør til depotet/fyrrum binder Generel oprydning fra maler og elektriker Kaffemaskine mangler Knager i garderoben mangler Toiletterne mangler papirhåndklædeholdere Skuffer i køkkenet Skraldebøtter mangler Oprydning i ungdomslokale og lille sal Gardiner
5.b.	Rengøring fremadrettet – tilbud på rengøring til inspiration kigget igennem
5.c.	Menighedsrådsvalg 2024 Marianne, Lars og Gitte holder valgudvalgsmøde Valgforsamling er 17/9 kl. 19.00
5.d.	Præsteansættelse Sættes i gang når vi får svar på vores hørings svar.
5.e	Nominering af præstestillingen - Hørings svar Formand Lars sender et hørings svar som udtrykker vores bekymring over at stillingen beskæres.
6	Evt. Der lægges eventuelt et ekstraordinært MR-møde 10/9.

Godkendelse af referat 20.august 2024

Navn	Dato og underskrift for godkendelse
Lars Enghoff Jensen	
Kaj Lykke Christensen	
Hanne Bienert	
Hugo Hammel	
Gitte Malling Buur	
Lonny Petersen	